

Universidad Interamericana de Puerto Rico
Recinto de Guayama


Manual para el estudiante
Sobre el uso de la Plataforma Blackboard


Por: José R. Limardo
Administrador de la Plataforma Blackboard


Pantalla para identificar los cursos


The screenshot displays the Blackboard Learning System interface within a Windows Internet Explorer browser. The page header identifies the user as Jose Limardo Irizarry, logged in on February 4, 2011, at 8:53 AM AST. The interface is organized into several panels:

- Personal Bookmarks:** Includes a link to "Entrar al Catalogo".
- Campus Announcements:** Lists "Sistema de Evaluación de Cursos en Línea".
- Calendar Day:** Shows "You currently have no entries for today."
- Calendar Week:** Shows "February 1, 2011" and "11:30 PM Preguntas de la Unidad-F".
- External Courses:** Lists "EvaluationKIT Authentication" and "Wimba Pronto".
- Course List:** Displays two courses:
 - 201123.6301 - CSNS6330 - RESEARCH PROJECT:** WEB-Lecture - TRIMESTER NOV 2010 - FEB 2011 - Guayama. Section Instructor: Luis Sanchez Santiago. My Role: Student.
 - 201123.7049 - CSNS6220 - HACKERS DETECTION SYSTEMS:** WEB-Lecture - TRIMESTER NOV 2010 - FEB 2011 - Guayama. Section Instructor: Carlos Garcia Ramirez. My Role: Student.
- Who's Online:** Lists "201123.6301 - CSNS6330 - RESEARCH PROJECT (1)" and "201123.7049 - CSNS6220 - HACKERS DETECTION SYSTEMS (1)".
- To Do List:** Shows "You currently have no items."
- Campus Bookmarks:** Shows "You currently have no campus bookmarks."

Personal Bookmarks 
[Entrar al Catalogo](#)

Campus Announcements 
[Sistema de Evaluación de Cursos en Línea](#)
[Sistema de Evaluación de Cursos en Línea](#)

Calendar Day 
You currently have no entries for today.


Calendar Week 
February 1, 2011
11:30 PM Preguntas de la Unidad-F


Anuncios de la institución


Direcciones electrónicas mas visitadas

Calendario diario de actividades del curso

Calendario semanal de actividades del curso

Who's Online 
[201123.6301 - CSNS6330 - RESEARCH PROJECT \(1\)](#)
[201123.7049 - CSNS6220 - HACKERS DETECTION SYSTEMS \(1\)](#)

To Do List 
You currently have no items.

Campus Bookmarks 
You currently have no campus bookmarks.

Quien esta en los cursos

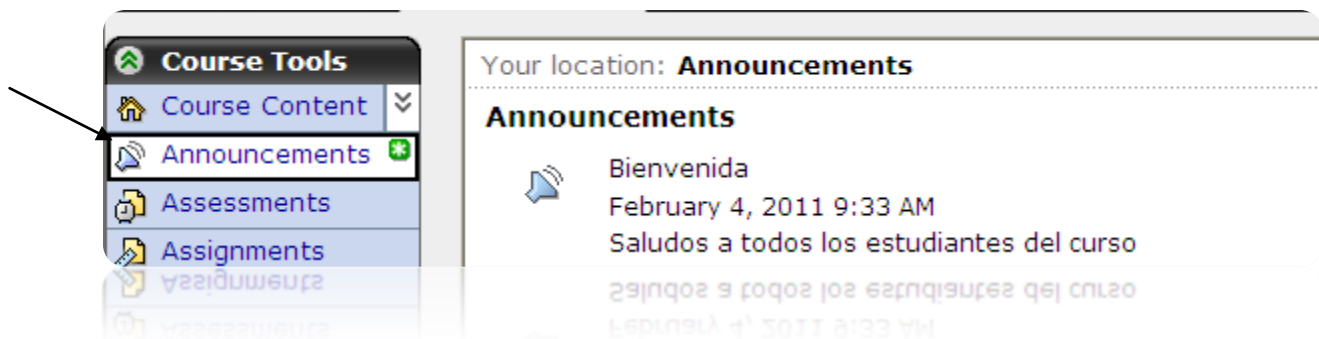
Quien esta en los cursos

Direcciones que son publicadas por la institución

Pantalla de Inicio en el Curso

Course Tools	
Course Content	Muestra página principal y contenido del Curso
Announcements	Muestra anuncios publicados por el Instructor
Assessments	Área donde se realizan los exámenes
Assignments	Lugar donde se entregan las asignaciones
Calendar	Muestra las fechas de las actividades del curso
Chat	Comunicación sincrónica con el Instructor
Discussions	Se encuentran módulos y contenido del curso
Learning Modules	Enviar correo electrónicos
Mail	Área de contenido textual, videos y audio
Media Library	Presentación de perfiles (Instructor y compañeros)
Roster	Búsqueda dentro del curso
Search	Prontuario del curso
Syllabus	Enlaces electrónicos
Web Links	Quién está conectado en la clase y su estado de disponibilidad
Who's Online	

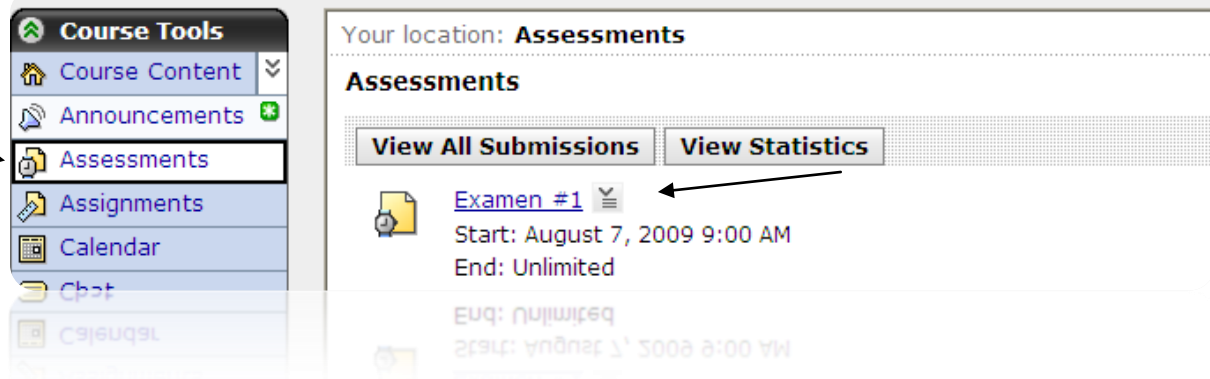
Descripción de Anuncios



The screenshot shows the 'Course Tools' sidebar on the left with 'Announcements' highlighted. An arrow points to this option. The main content area on the right shows 'Your location: Announcements' and a list of announcements. The first announcement is titled 'Bienvenida' and dated 'February 4, 2011 9:33 AM', with the text 'Saludos a todos los estudiantes del curso'.

Una vez se selecciona en la pantalla la opción de "Announcements" se muestra los anuncios puertos por el instructor.

Como contestar las pruebas



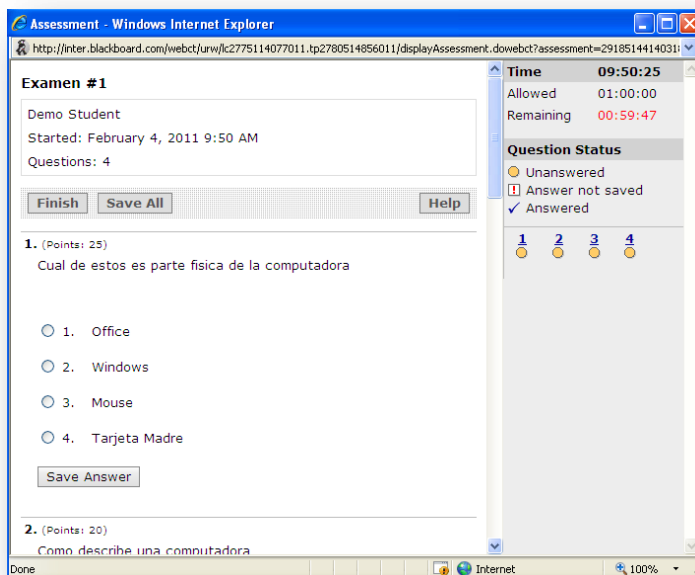
The screenshot shows the Blackboard interface. On the left, the 'Course Tools' menu is visible with 'Assessments' selected and indicated by an arrow. The main content area shows 'Your location: Assessments' and a list of assessments. The first assessment is 'Examen #1', with 'View All Submissions' and 'View Statistics' buttons. An arrow points to the 'Examen #1' link.

Después de seleccionar la opción de "Assesments" escogemos la prueba a tomar. Luego se oprime el botón de "Begin Assesment" como lo muestra a continuación.



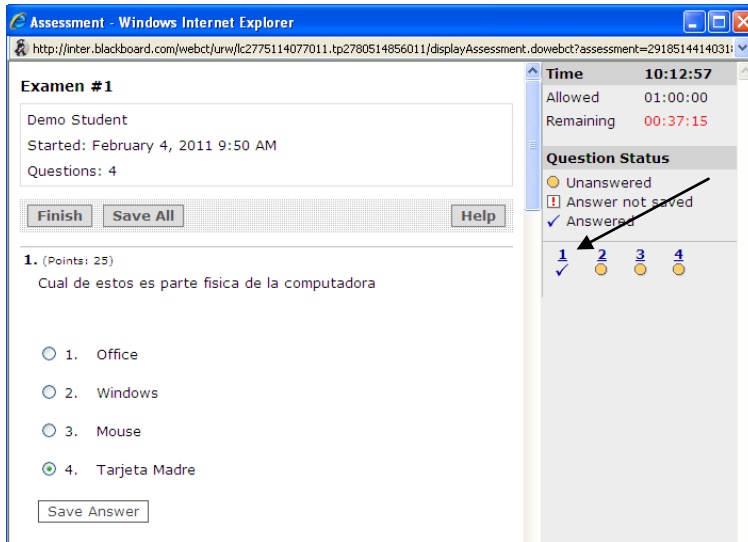
The screenshot shows the details for the 'Examen #1' assessment. It displays 'Attempts allowed: Unlimited', 'Attempts completed: 14', and 'Grade: 70.0/100'. Below this information are three buttons: 'Begin Assessment', 'View Submission', and 'Instructions and Troubleshooting'. An arrow points to the 'Begin Assessment' button.

Luego se procede a comenzar la prueba como se muestra a continuación.



The screenshot shows the assessment question page in Internet Explorer. The browser title is 'Assessment - Windows Internet Explorer'. The URL is 'http://inter.blackboard.com/webct/urw/14077011.tp2780514856011/displayAssessment.dowebct?assessment=2918514414031'. The page displays 'Examen #1' for 'Demo Student', started on 'February 4, 2011 9:50 AM', with '4 Questions'. The first question is '1. (Points: 25) Cual de estos es parte fisica de la computadora'. The options are: 1. Office, 2. Windows, 3. Mouse, 4. Tarjeta Madre. The 'Question Status' section shows 'Unanswered' for all four questions. The 'Time' section shows 'Allowed 01:00:00' and 'Remaining 00:59:47'. The 'Save Answer' button is visible.

Una vez entrado en el examen se comienza a contestar el mismo el estudiante lee la pregunta, contesta y luego guarda la contestación como se muestra a continuación.



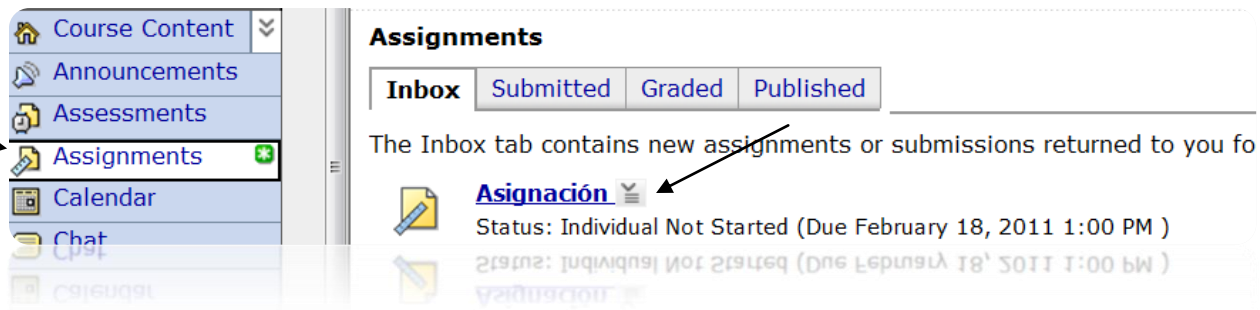
Se observa cuando se guarda la pregunta por cambio de símbolo a una marca de cotejo.

Una vez terminado el examen se selecciona la opción de "Save All" y luego "Finish" como se muestra a continuación.



Cómo enviar asignaciones ó tareas

Se selecciona la opción de "assignment" y luego se escoge la asignación ó tarea a entregar como se muestra a continuación.



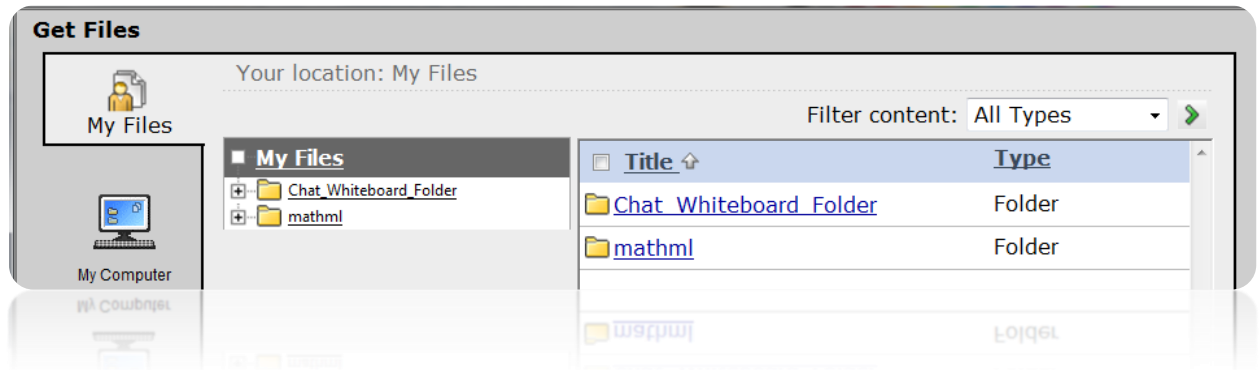
Una vez llego a la pantalla de envío de asignaciones añada la asignación presionando el botón de "Add Attachments".

Submission:

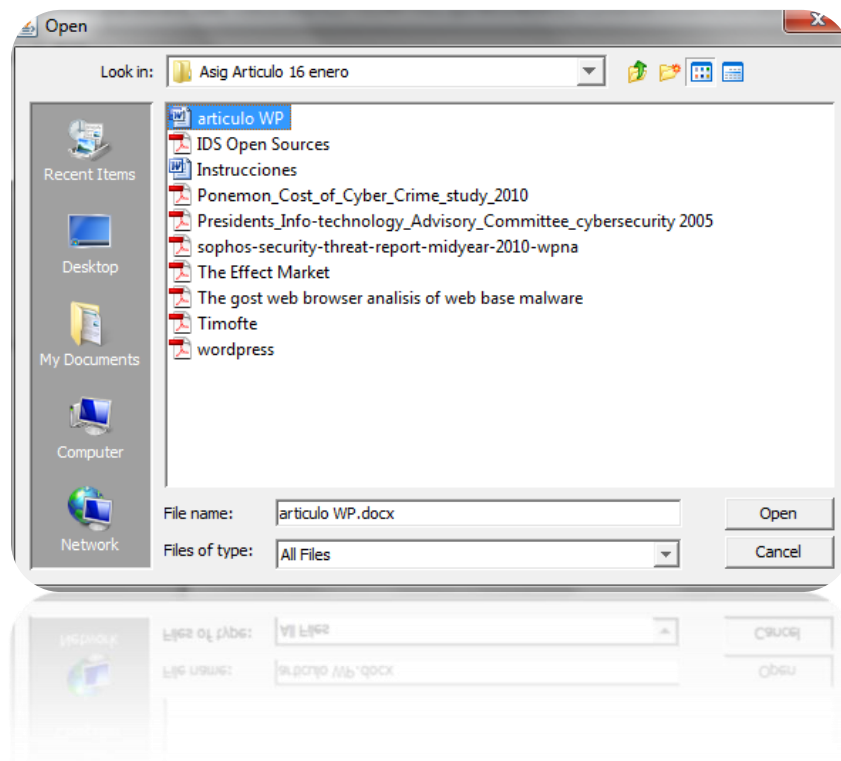
Add Attachments

Submit Cancel Save as Draft

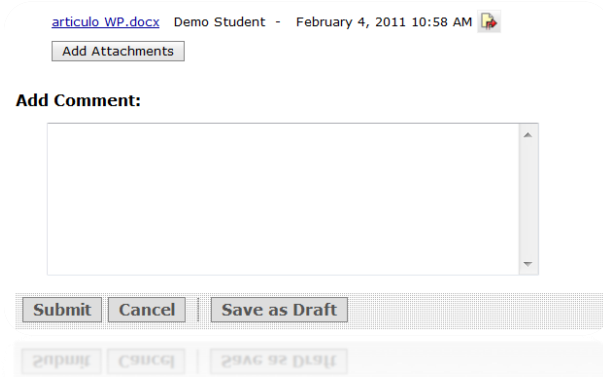
Luego en la siguiente pantalla escogemos la opción de "My Computer".



Después sale otra pantalla en la cual buscamos el archivo y lo traemos al sistema presionando la opción de "open".

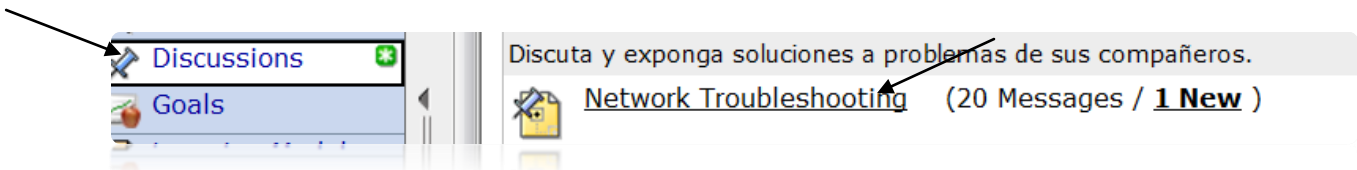


Una vez terminado, verificamos que el archivo sea el correcto y presionamos el botón de "Submit".

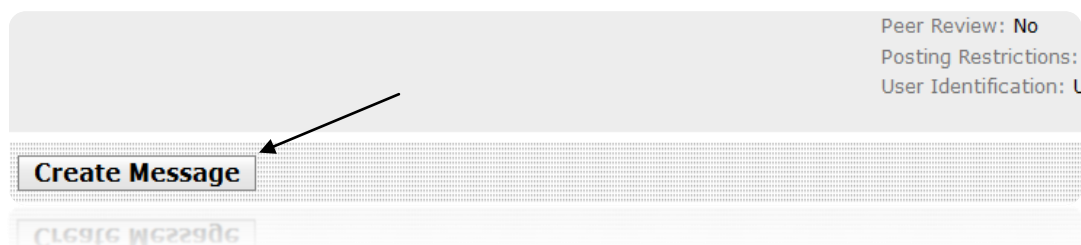


Cómo participar en los Foros de Discusión

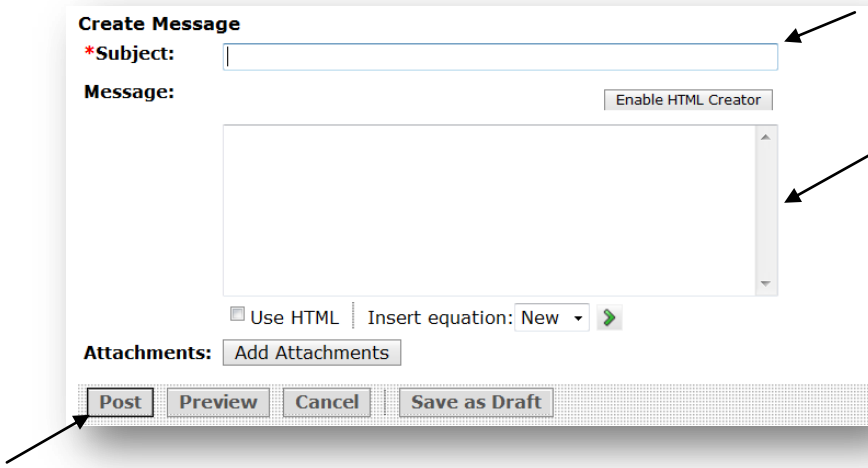
Seleccionamos la opción de "Discussion" y presionamos el nombre del foro de discusión deseado como se muestra a continuación



Una vez entramos al foro de discusión presionamos el botón de "Create Messages"



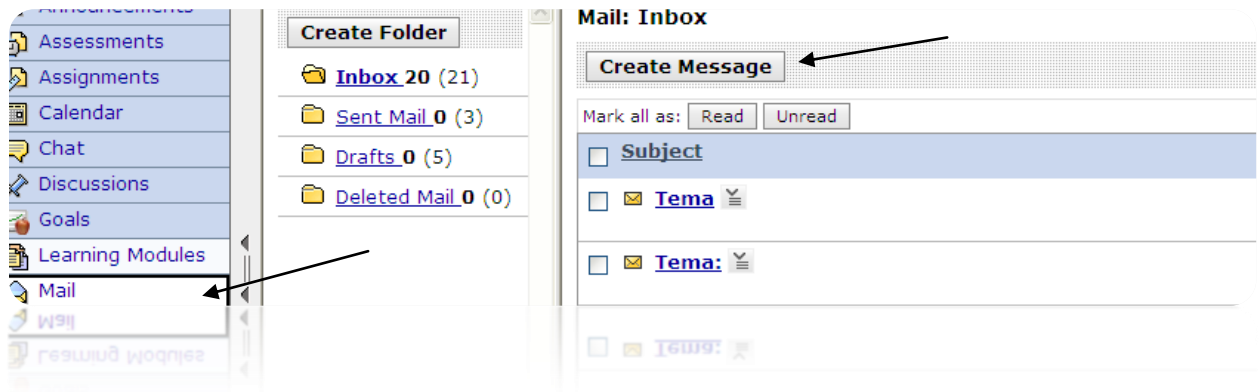
Luego procedemos a participar en el foro de discusión llenando los espacios de "Subject" y "Messages"



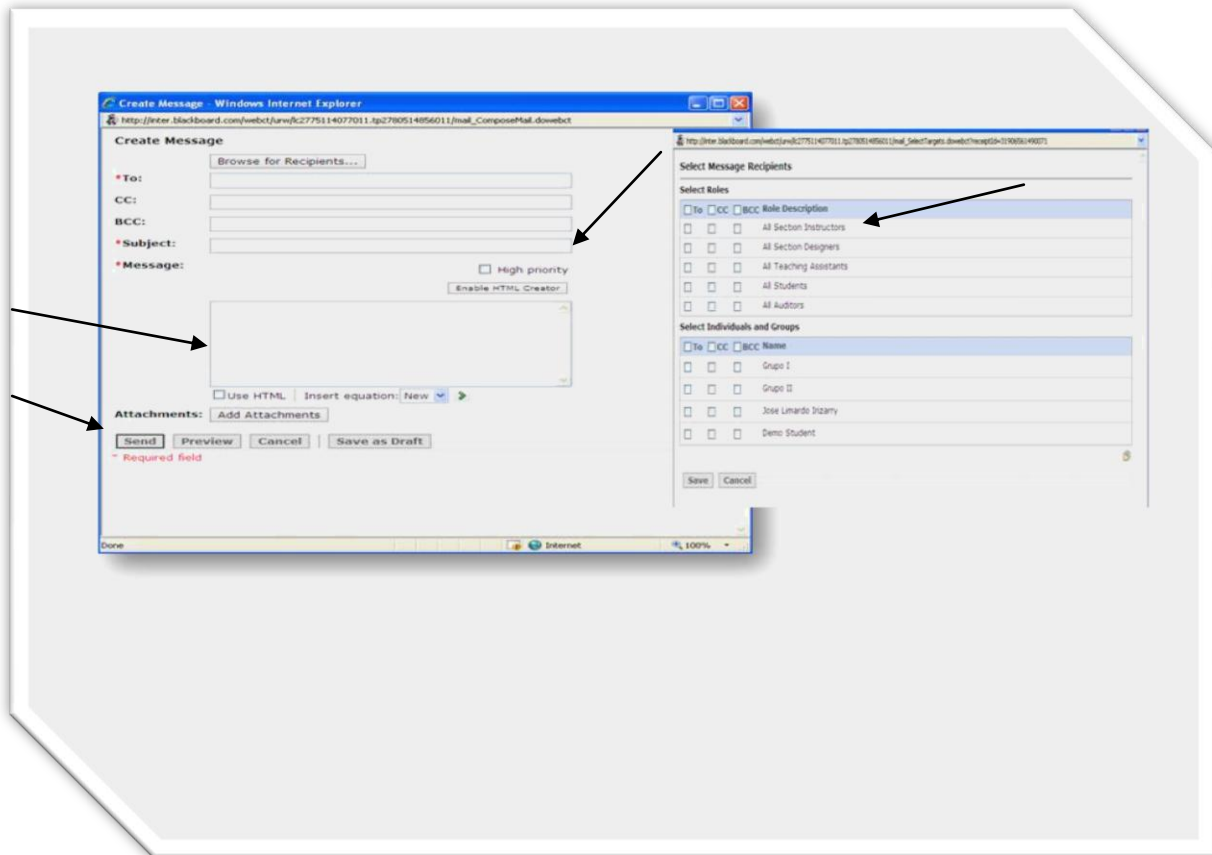
Una vez terminemos de crear el mensaje presionamos el botón de "Post" y el sistema pondrá nuestro mensaje en el foro.

Cómo enviar un correo electrónico

Seleccionamos la opción de "Mail" luego procedemos a presionar el botón de "Create Messages"

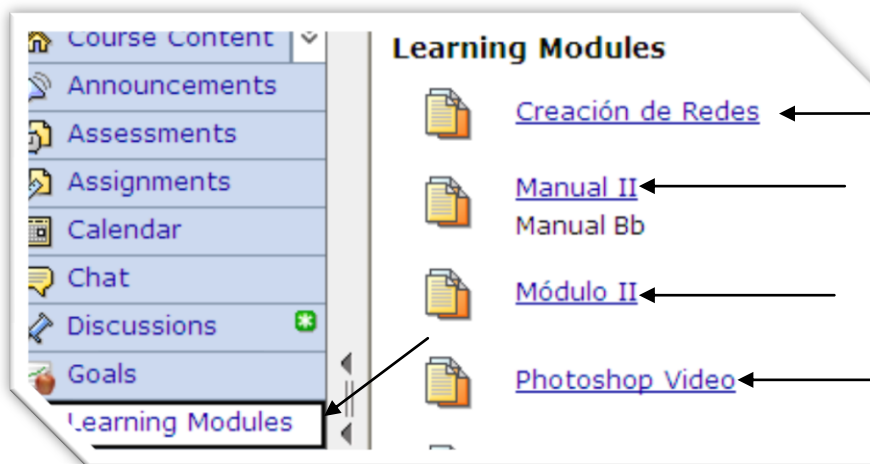


Una vez presionamos el botón de "Create Messages" aparecerá una pantalla donde se busca la opción de "Browse for Recipients". Luego se selecciona el instructor "All Section Instructor", "Subject" y "Message" luego presionar "Send"



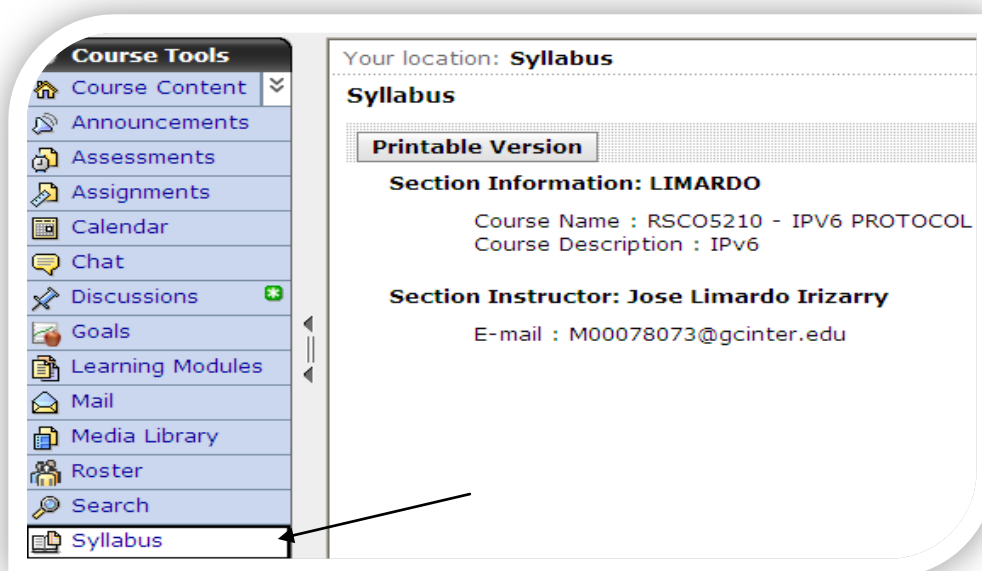
Como utilizar los "Learning Modules"

Seleccionamos "Learning Modules" y luego seleccionamos el módulo correspondiente como se muestra en la siguiente pantalla



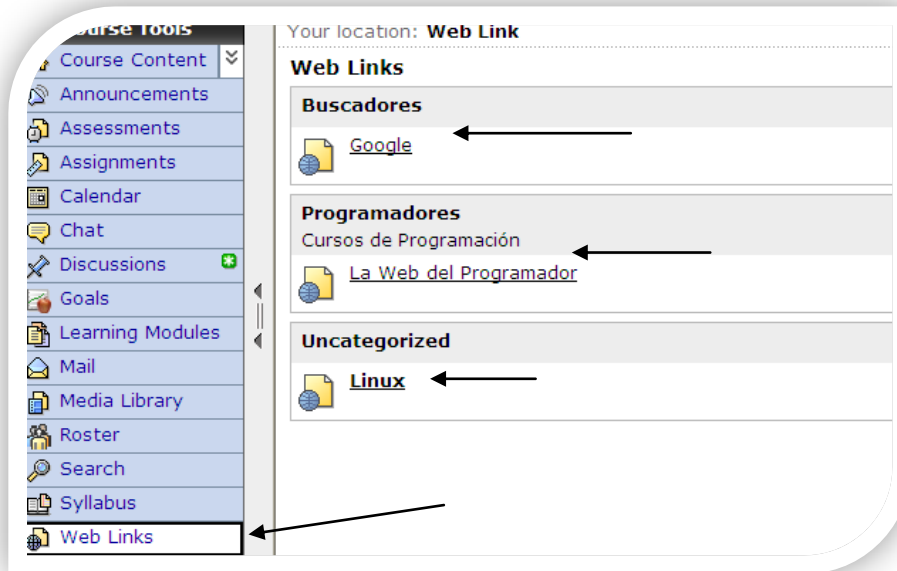
Como ver el Prontuario del Curso

Seleccionamos la opción de "Syllabus" y luego de se puede observar el prontuario del curso.



Cómo utilizar los "Web Links"

Seleccionamos la opción de "Web Links" después escogemos un enlace a utilizarse como se muestra la siguiente pantalla.



Cómo utilizar el "Who's Online"

Seleccionamos la opción de "Who's Online" y luego verificamos en la pantalla quien está conectado a la clase.

The screenshot shows the 'Who's Online' interface. On the left is a 'Course Tools' sidebar with various options. The main content area shows the user's location as 'Who's Online', their status as 'Invisible', and the number of users online in LIMARDO as 1. A table lists the online user, Jose Limardo Irizarry, with roles 'Section Designer' and 'Section Instructor'. A 'Send Chat Invitation' button is visible below the table.

Course Tools

- Course Content
- Announcements
- Assessments
- Assignments
- Calendar
- Chat
- Discussions
- Goals
- Learning Modules
- Mail
- Media Library
- Roster
- Search
- Syllabus
- Web Links
- Who's Online

Your location: **Who's Online**

Who's Online

My Status: Invisible

Number of users online in LIMARDO : 1

Name	Role
<input type="checkbox"/> Jose Limardo Irizarry	Section Designer , Section Instructor