

 <p><b>Universidad Interamericana de Puerto Rico</b> Decanato de Asuntos Académicos</p>	<p>NORMA DE PROGRESO ACADÉMICO SATISFACTORIO</p> <p><b>PLAN ACADÉMICO</b> <i>Programa de Certificados Técnicos</i></p>
--	--

Número de Identificación	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre	Inicial
Recinto	Dirección residencial		Dirección postal	
Teléfono residencial				
Teléfono celular	Correo electrónico			
Programa de estudios				
Índice académico del programa de estudios			A) Total de créditos aprobados _____	
			B) Total de créditos intentados _____	
Índice académico general (GPA)			C) Ritmo de aprobación (A/B) _____	

**Instrucciones**

1. Todo estudiante en probatoria académica y todo estudiante que interese apelar la pérdida de elegibilidad para recibir ayudas económicas o la suspensión académica, tiene que elaborar, junto con el director del programa de certificados técnicos o consejero profesional, un Plan Académico que le permita alcanzar progreso académico satisfactorio dentro de un tiempo determinado.
2. Verifique su expediente académico. Para esto debe producir la transcripción de créditos disponible en [www.inter.edu](http://www.inter.edu), seleccionando los enlaces que se indican a continuación: Inter Web/Servicios Estudiantiles/Expediente del Estudiante/Transcripción de Créditos.
3. En la siguiente sección de este documento, indique los cursos en los que se matriculará en los términos indicados, los términos, las fechas de los términos y las calificaciones que debe obtener para alcanzar progreso académico satisfactorio. Debe dar prioridad a repetir los cursos fracasados.
4. Discuta su Plan Académico con su director del programa de certificados técnicos o el consejero profesional. Este le ayudará a completar y validar el acuerdo final. Le ayudará a determinar los cursos que debe tomar y las calificaciones que debe obtener para lograr el índice académico y el ritmo de aprobación que necesita para alcanzar progreso académico satisfactorio dentro del tiempo establecido en este plan.

**NOTA: Al momento de discutir este plan académico, el director del programa de certificados técnicos o consejero profesional puede verificar el índice académico, ritmo de aprobación y la evaluación académica del estudiante en los informes de la Norma de Progreso Académico Satisfactorio.**

Período que cubre este acuerdo:	Desde el término:	Hasta el término:		
	Fecha:	Fecha:		
PRIMER TÉRMINO:		FECHA:		
Cursos	Créditos	Calificación esperada A=4; B=3; C=2		
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Cursos alternos (si aplica)				
1.				
2.				
				Total créditos

SEGUNDO TÉRMINO:		FECHA:	
Cursos		Créditos	Calificación esperada A=4; B=3; C=2
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
Cursos alternos (si aplica)			
1.			
2.			
		Total créditos	

TERCER TÉRMINO (SI APLICA):		FECHA:	
Cursos		Créditos	Calificación esperada A=4; B=3; C=2
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
Cursos alternos (si aplica)			
1.			
2.			
		Total créditos	

**Indique otros servicios que utilizará para mejorar su desempeño académico**

- Tutorías     
 Estudio grupal     
 Visitas al consejero profesional     
 Centro de Acceso a la Información  
 Mentorías     
 Otros \_\_\_\_\_

Aprobado

\_\_\_\_\_

Firma del director del programa de certificados técnicos o consejero profesional

\_\_\_\_\_

Nombre del director del programa de certificados técnicos o consejero profesional

\_\_\_\_\_

Correo electrónico del director del programa de certificados técnicos o consejero profesional

**Comentarios / Observaciones:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Certifico que he discutido el Plan Académico con el director del programa de certificados técnicos o consejero profesional de mi programa y **me comprometo a cumplir con los términos establecidos en este**. Entiendo que cualquier cambio en los cursos arriba indicados deberá ser autorizado por el director del programa de certificados técnicos o consejero profesional. También entiendo que podría perder mi elegibilidad para recibir fondos federales o estatales si no cumplo con lo estipulado en este plan.

\_\_\_\_\_

Firma del estudiante

\_\_\_\_\_

Fecha