



Fecha: 25 de octubre de 2021

Extensión Convocatoria: 2020-2021/015

Título: TÉCNICO DE LABORATORIO Puesto: 003427
Código: S2001 FLSA: NO EXENTO Categoría de empleo: Technicians
Horario: Diurno Departamento: Ciencias de la Salud (Centro Universitario Inter Humacao)

Aspectos distintivos:

Trabajo técnico de carácter variado y de alguna complejidad y responsabilidad que consiste en asistir y colaborar con la facultad en el desarrollo de los laboratorios de ciencias. Velar por el buen funcionamiento del equipo y el material de laboratorio. Asegurar que el equipo y los materiales esté en óptimas condiciones de uso. Participar en la construcción de los ejercicios y experimentos y asistir a los estudiantes en el desarrollo de los mismos. Preparar soluciones y reactivos según aplique a la disciplina del laboratorio, según aplique. Mantener inventario de materiales y equipo. Asegurar que se cumplan las normas de seguridad dentro de los laboratorios.

Requisitos mínimos:

Graduado de Bachillerato en Ciencias en Enfermería o áreas afines y un año de experiencia en funciones similares. Una preparación académica superior sustituye la experiencia requerida. **Certificación de Vacunación COVID-19.**

Competencias mínimas:

Conocimiento y dominio básico del funcionamiento del equipo de laboratorio de Ciencias de la Salud. Conocimiento técnico de los procesos y conceptos a desarrollarse en el laboratorio. Conocimiento de la reglamentación aplicable al laboratorio. Habilidad para transmitir conocimiento. Dominio de programas aplicación computadorizada tales como: Word, Excel, Acrobat, Powerpoint, Access u otros de similar naturaleza. Habilidad para trabajar en equipo y establecer relaciones efectivas de trabajo.

Salario:

\$1,414.00 mensuales

Solicitudes:

Favor de radicar su solicitud, formularios de autoidentificación (Veteranos y Personas con Impedimentos), resumé actualizado y credenciales académicas (copia transcripción(es) de crédito) no más tarde del viernes 5 de noviembre de 2021.

Universidad Interamericana de Puerto Rico
Recinto de Guayama
Oficina de Recursos Humanos
Call Box 10004
Guayama, P.R. 00785

NOTA: (1) Favor de acceder a www.inter.edu (DOCUMENTOS: Recursos Humanos) para obtener la solicitud de empleo y los formularios de autoidentificación requeridos. (2) **Debido a la emergencia del COVID-19, temporalmente aceptamos solicitudes por correo electrónico, (maría.mares@guayama.inter.edu; clarisa.santana@guayama.inter.edu), sujeto a que la envíe, además, por correo regular.** (3) Personas cualificadas que requieran información sobre el proceso de radicación por correo electrónico o con algún impedimento que desee acomodo para la entrevista, debe llamar a la Oficina de Recursos Humanos al **787-864-2222**, exts. 2237, 2249 (4) Se exhorta a mujeres cualificadas a solicitar. (5) No consideraremos solicitudes incompletas o que no cumplan con lo dispuesto en esta convocatoria. (6) Solicitantes se considerarán sólo para esta convocatoria.

La información que antecede ha sido formulada para describir la naturaleza y el nivel general de las tareas que se espera lleve a cabo el/la incumbente del puesto. No deberá interpretarse como una lista taxativa de los deberes y responsabilidades relacionados con el desempeño de las funciones del puesto. La Universidad Interamericana de Puerto Rico se reserva el derecho de enmendar y ajustar este documento de acuerdo a las necesidades institucionales.